

JUDETUL HUNEDOARA
PRIMARIA COMUNEI GURASADA
Nr.299/09.02.2017

A N U N Ţ

1. **Primăria Comunei Gurasada** organizează în data de **14 martie 2017, ora 11⁰⁰** **CONCURS** pentru ocuparea a doua posturi de natură contractuală de execuție :

- **Şef SVSU** – Compartiment Situații de urgență - aparatul de specialitate al Primarului Comunei Gurasada ;
- **Muncitor II** – Compartiment Administrativ și Deservire - aparatul de specialitate al Primarului Comunei Gurasada;

2. **Dosarele de concurs** se depun la Registratura din cadrul Primăriei comunei Gurasada , nr.193, Județul Hunedoara și va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Primarului Comunei Gurasada sau Primăriei Comunei Gurasada;
 - b) copia actului de identitate ;
 - c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor medii absolvite cu diplomă pentru postul de șef SVSU;
 - d) carnetul de muncă sau, după caz, o adeverință care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie,(pentru postul de muncitor II);
 - e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
 - f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
 - g) curriculum vitae
- Adeverința care atestă starea de sănătate va conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. (e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Actele prevăzute la lit. (b)- (d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.
Relații suplimentare se pot obține de la secretarul Comunei Gurasada, Județul Hunedoara (secretarul comisiei de concurs) .

3. Condiții generale și specifice:

- **a) pentru postul de șef SVSU** – Compartiment Situații de urgență - aparatul de specialitate al Primarului Comunei Gurasada ;
 - studii medii liceale absolvite cu diploma de bacalaureat;
- **b) pentru postul de muncitor II** Compartiment Administrativ și Deservire - aparatul de specialitate al Primarului Comunei Gurasada;
 - condiții minime de vechime în muncă de 6 ani;

4. Condiții necesare de participare la concurs :

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 3 din Regulamentul - cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractuale din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286/2011 :

- să aibă cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- să cunoască limba română scris și vorbit;
- să aibă vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- să aibă capacitate deplină de exercițiu ;
- să aibă o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- să îndeplinească condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

- să nu fi fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care l-ar face incompatibil cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

5. Probele stabilite pentru concurs: -pentru cele 2 posturi sunt :

- **selecția dosarelor de înscriere** – 09.03.2017, ora 12⁰⁰ - sediul Primăriei Comunei Gurasada, nr.193, județul Hunedoara;
- **proba scrisă**- 14.03.2017, ora 11⁰⁰ - sediul Primăriei Comunei Gurasada, nr.193, județul Hunedoara;
- **interviul** – 16.03.2017, ora 11⁰⁰ - sediul Primăriei Comunei Gurasada ,nr.193, județul Hunedoara;

6. BIBLIOGRAFIE:

a) pentru postul de șef SVSU

- Legea nr.215/2001 –Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- HGR nr.1579/2005 pentru aprobarea Statutului personalului voluntar din serviciile de urgență voluntare cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.481/2004 privind protecția civilă, republicată;
- OMAI 160/2007, pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență;
- OMAI 97/2016 privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență;

b) pentru postul de muncitor II

- Legea nr.215/2001 –Legea administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice;
- Legea nr.53/2003 Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Legea securității și sănătății în muncă nr.319/2006 și Normele metodologice de aplicare a acesteia aprobate prin HGR nr.1425/2006;

7. Calendarul de desfășurare a concursului:

Nr. Crt.	Data-limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs	Datele de desfășurare a probelor de concurs			Termenele în care se afișează rezultatele pentru fiecare probă			Termenele în care se pot depune contestațiile			Termenele în care se afișează rezultatele contestațiilor			Termenul în care se afișează rezultatele finale
		selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviul	selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviul	selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviul	selecția dosarelor de înscriere	proba scrisă	interviul	
1.	03.03.2017 - ora 14 ⁰⁰	09.03. 2017	14.03. 2017 Ora 11	16.03. 2017 Ora 11	10.03. 2017 Ora 10	15.03. 2017 Ora 10	16.03. 2017 Ora 15	10.03. 2017 Ora 15	15.03. 2017 ora 15	17.03. 2017 ora 10	13.03. 2017	16.03. 2017 ora 10	17.03. 2017 ora 15	20.03. 2017

Interviul se susține în conformitate cu prevederile art.24 din Hotărârea Guvernului nr. 286/2011.

PRIMAR
Ing. SILVIU NAN




SECRETAR
SAMUİL BISTRIAN

